

Καταστατικό

Παγκύπριας Συντεχνίας ΙΣΟΤΗΤΑ

Αξιοπρέπεια - Ισότητα – Εργασιακά Δικαιώματα

Αναθεώρηση 17/11/2022

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΡΘΡΟ 1: ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΩΝΥΜΙΑ	1
ΑΡΘΡΟ 2: ΕΡΜΗΝΕΙΕΣ	1
ΑΡΘΡΟ 3: ΕΔΡΑ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	2
ΑΡΘΡΟ 4: ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΙ	2
ΑΡΘΡΟ 5: ΜΕΛΗ	4
ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ	4
ΑΡΘΡΟ 7: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ	5
ΑΡΘΡΟ 8: ΩΦΕΛΗΜΑΤΑ	6
ΑΡΘΡΟ 9: ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ ΜΕΛΩΝ	6
ΑΡΘΡΟ 10: ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΣΥΝΤΕΧΝΙΑΣ	6
ΑΡΘΡΟ 11: ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ	7
ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	9
ΑΡΘΡΟ 13: ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΩΝ ΠΡΟΕΔΡΩΝ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΛΑΔΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ	11
ΑΡΘΡΟ 14: ΤΜΗΜΑΤΙΚΑ ΚΛΑΔΙΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ	11
ΑΡΘΡΟ 15: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ	12
ΑΡΘΡΟ 16: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ	12
ΑΡΘΡΟ 17: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ	13
ΑΡΘΡΟ 18: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΒΟΗΘΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ	13
ΑΡΘΡΟ 19: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ	13
ΑΡΘΡΟ 20: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΒΟΗΘΟΥ ΤΑΜΙΑ	15
ΑΡΘΡΟ 21: ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	15
ΑΡΘΡΟ 22: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	15
ΑΡΘΡΟ 23: ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΩΝ	16
ΑΡΘΡΟ 24: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	16
ΑΡΘΡΟ 25: ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ	16
ΑΡΘΡΟ 26: ΑΡΧΗ ΤΟΥ ΑΝΑΚΛΗΤΟΥ	17
ΑΡΘΡΟ 27: ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ	17
ΑΡΘΡΟ 28: ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ	18
ΑΡΘΡΟ 29: ΔΙΑΛΥΣΗ	19
ΑΡΘΡΟ 30: ΣΦΡΑΓΙΔΑ	19
ΑΡΘΡΟ 31: ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	19
ΑΡΘΡΟ 32: ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	19
ΑΡΘΡΟ 33: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ	20
ΑΡΘΡΟ 34: ΕΡΓΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΟΡΕΣ	20
ΑΡΘΡΟ 35: ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ	20
ΑΡΘΡΟ 36: ΕΚΛΟΓΕΣ	20
ΑΡΘΡΟ 37: ΑΡΧΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΝΤΕΧΝΙΑΣ	21
ΑΡΘΡΟ 38: ΕΝΤΥΠΟ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΜΕΛΟΥΣ	23
ΑΡΘΡΟ 39: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΙΔΡΥΣΗΣ, ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	27

ΑΡΘΡΟ 1: ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

1. Ιδρύεται συντεχνία με την επωνυμία **“Παγκύπρια Συντεχνία Εργοδοτούμενων, Αυτό-Εργοδοτούμενων, Ορισμένου Χρόνου, Αορίστου Χρόνου & Συμβασιούχων (ΙΣΟΤΗΤΑ)”** η οποία στη συνέχεια θα αναφέρεται ως η **“Συντεχνία”**. Η υπό αναφορά «Συντεχνία» μετονομάζεται με την επωνυμία **«ΠΑΓΚΥΠΡΙΑ ΣΥΝΤΕΧΝΙΑ ΙΣΟΤΗΤΑ»** η οποία έχει έμβλημα και σφραγίδα με το πιο κάτω λογότυπο:



ΑΡΘΡΟ 2: ΕΡΜΗΝΕΙΣ

2. Ανεξάρτητα από οποιαδήποτε Νομοθετική διάταξη σε οποιοδήποτε μέρος του Καταστατικού αναφέρονται οι πιο κάτω λέξεις ή φράσεις, θα τους δίδεται η ακόλουθη ερμηνεία :
 - 2.1. «Αξιωματούχοι» σημαίνει Μέλη Διοικητικών Οργάνων της Συντεχνίας συμπεριλαμβανομένων και των Μελών των Κλαδικών Συμβουλίων.
 - 2.2. «Δημόσια Υπηρεσία» σημαίνει τη Δημόσια Υπηρεσία της Κύπρου, τα Σώματα Ασφαλείας, τις Ένοπλες Δυνάμεις τους Οργανισμούς και όλες τις οντότητες δημοσίου δικαίου.
 - 2.3. «Δημόσιοι Υπάλληλοι» είναι όλοι οι εργαζόμενοι, ανεξαρτήτως καθεστώτος εργασίας στη Δημόσια Υπηρεσία.
 - 2.4. «Διάφορα Όργανα» σημαίνει όλα τα Διοικητικά Όργανα της Συντεχνίας και τις Γενικές Συνελεύσεις οι οποίες θα αναφέρονται και ως ΓΣ.
 - 2.5. «Διοικητικά Όργανα» σημαίνει το Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο θα αναφέρεται και ως ΔΣ.
 - 2.6. «Ελεγκτής» σημαίνει εγκεκριμένο λογιστή / ελεγκτή, σύμφωνα με τον Κανονισμό 22 των Περί Συντεχνιών Κανονισμών, που θα ελέγχει τους οικονομικούς λογαριασμούς / καταστάσεις της Συντεχνίας.
 - 2.7. «Καταστατικό» σημαίνει το παρόν Καταστατικό της Συντεχνίας.

- 2.8. « Κλαδικό Συμβούλιο» σημαίνει το Συμβούλιο που συστήνεται αναλόγως των αναγκών επί μέρους συνόλων των Μελών.
- 2.9. «Μέλος» σημαίνει μέλος της Συντεχνίας.
- 2.10. «Νόμος» σημαίνει τον Περί Συντεχνιών Νόμο καθώς και τους Κανονισμούς που εκδίδονται στην βάση του Νόμου αυτού.
- 2.11. «Τακτοποιημένα Μέλη» σημαίνει Μέλη που έχουν τακτοποιημένες όλες τις υποχρεώσεις τους όπως αυτές εκπηγάζουν από το Καταστατικό της Συντεχνίας.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΔΡΑ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Η Έδρα της Συντεχνίας είναι στη Λευκωσία, στη Διεύθυνση Λεωφόρο Αγλαντζιάς 57, 2108 Λευκωσία.

ΑΡΘΡΟ 4: ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΙ

- 4.1. Η δράση της Συντεχνίας στηρίζεται και καθοδηγείται από τις αρχές της Δημοκρατίας, της Διαφάνειας και της Διαβούλευσης.
- 4.2. Οι σκοποί της Συντεχνίας είναι :
- 4.2.1. Η προάσπιση των δικαιωμάτων και των νόμιμων συμφερόντων των Μελών, μέσω συλλογικών διαπραγματεύσεων με τις εργοδοτικές αρχές ή με οποιονδήποτε άλλο (νόμιμο) τρόπο.
- 4.2.2. Η επίτευξη συνθηκών ίσης και ακριβοδίκαιης μεταχείρισης των εργαζομένων του 1) Δημόσιου, 2) του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα και 3) του Ιδιωτικού Τομέα που εκτελούν όμοια ή παρόμοια ή ομοειδή καθήκοντα και η καταπολέμηση και εξάλειψη κάθε είδους εκμετάλλευσης και αδικίας εις βάρος οποιασδήποτε κατηγορίας εργαζομένων, ανεξαρτήτως καθεστώτος απασχόλησης.
- 4.2.3. Η συνεχής αναβάθμιση/βελτίωση των όρων και των συνθηκών απασχόλησης των Μελών.
- 4.2.4. Η συνεχής βελτίωση του γνωσιολογικού/επαγγελματικού και ηθικού επιπέδου των Μελών
- 4.2.5. Η ανάπτυξη του φρονήματος των Μελών και η καλλιέργεια της αίσθησης της αποστολής και της προσφοράς άριστων ποιοτικά υπηρεσιών προς το κοινό.
- 4.2.6. Η ανάπτυξη και εμπάθυνση των σχέσεων ανάμεσα στα Μέλη της Συντεχνίας και προπαντός της μεταξύ τους αλληλεγγύης.
- 4.2.7. Η ενδυνάμωση του Συνδικαλιστικού Κινήματος, ως προϋπόθεση Δημοκρατίας και αξιοπρεπούς βιοτικού επιπέδου.

4.2.8. Η συνεργασία με άλλες Συνδικαλιστικές Οργανώσεις για την προάσπιση των δικαιωμάτων και των νόμιμων συμφερόντων των Μελών μας ή/και άλλων Εργαζομένων.

4.2.9. Η συνεχής προσφορά προς ευάλωτες ομάδες εργαζομένων και προς την ευρύτερη κυπριακή κοινωνία.

ΑΡΘΡΟ 5: ΜΕΛΗ

Μέλος της Συντεχνίας μπορεί να εγγραφεί οποιοσδήποτε εργαζόμενος στη Δημόσια Υπηρεσία ή στον Ιδιωτικό Τομέα, ανεξαρτήτως καθεστώτος απασχόλησης.

5.1. Οποιοδήποτε Μέλος συνταξιοδοτηθεί, αν το επιθυμεί, θα παραμένει Μέλος της Συντεχνίας, εφόσον πληροί τις πρόνοιες του Καταστατικού.

5.2.

Οι αιτήσεις για εγγραφή Μελών υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους μέσω του Εντύπου Εγγραφής του Παραρτήματος Α ή μέσω του ηλεκτρονικού μητρώου εγγραφής στην ιστοσελίδα της Συντεχνίας – Εγγραφή Νέου Μέλους. Ως ημερομηνία εγγραφής θεωρείται η ημερομηνία υποβολής του Εντύπου Εγγραφής του Παραρτήματος Α ή της ηλεκτρονικής αίτησης, εκτός εάν εντός χρονικού διαστήματος δέκα εργάσιμων ημερών το ΔΣ, με αιτιολογημένη απόφασή του προς τον αιτητή, απορρίψει την αίτηση. Ο αιτητής δικαιούται να προσβάλει/εφεσιβάλει την απόφαση απόρριψης της αίτησής του στην επόμενη Γενική Συνέλευση.

5.3. Επιτρέπεται στα Μέλη της Συντεχνίας να είναι εγγεγραμμένοι σε άλλη ή άλλες συντεχνίες ή και σωματεία.

ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

6.1. Κάθε Μέλος έχει δικαίωμα:

6.1.1. Να συμμετέχει στις Τακτικές και Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις της Συντεχνίας.

6.1.2. Να ενημερώνεται και να ζητά διευκρινήσεις από τα Όργανα της Συντεχνίας για οικονομικά και άλλα θέματα που αφορούν τη Συντεχνία.

6.1.3. Να λαμβάνει γνώση της ετήσιας Οικονομικής Έκθεσης, όπως υποβάλλεται στον Έφορο Συντεχνιών.

6.1.4. Να υποβάλλει θέματα για μελέτη στα Αρμόδια Όργανα της Συντεχνίας όπως προβλέπεται από το Καταστατικό.

6.1.5.

6.1.6. Τα Μέλη της Συντεχνίας που είναι εγγεγραμμένοι και Αξιωματούχοι σε άλλη ή άλλες συντεχνίες δεν έχουν δικαίωμα να εκλέγονται στα Όργανα της Συντεχνίας.

6.2 Κάθε Τακτοποιημένο Μέλος έχει δικαίωμα:

6.2.1 Να εκλέγει και να εκλέγεται νοουμένου ότι είναι εγγεγραμμένο στο μητρώο Μελών τουλάχιστον τρεις μήνες πριν από την ημερομηνία των εκλογών.

6.2.2 Να απολαμβάνει τα ωφελήματα και ευεργετήματα που παρέχει η Συντεχνία.

6.3 Κάθε Μέλος έχει υποχρέωση:

6.3.1 Να σέβεται και να εφαρμόζει τις πρόνοιες του Καταστατικού της Συντεχνίας και τις αποφάσεις των Οργάνων της.

6.3.2 Να καταβάλλει τακτικά και χωρίς οποιαδήποτε καθυστέρηση τη συνδρομή του προς τη Συντεχνία σύμφωνα με τους όρους του Άρθρου 7.

6.3.3 Τα Μέλη που δεν καταβάλλουν συνδρομή θεωρούνται μη τακτοποιημένα Μέλη

ΑΡΘΡΟ 7: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

7. Οι οικονομικοί πόροι της Συντεχνίας είναι:

- 7.1. Συνδρομές Μελών της Συντεχνίας. Κάθε μέλος έχει την υποχρέωση καταβολής συνδρομής. Το ύψος της συνδρομής των μελών καθορίζεται σε πέντε (5) τοις χιλίοις επί του μηνιαίου μισθού. Σε κλάδους με ιδιαίζουσες ανάγκες το ποσό αυτό μπορεί να μεταβληθεί κατόπιν απόφασης του οικείου Κλαδικού Συμβουλίου και μετά από την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 7.2. Εισφορές, δωρεές, κληροδοτήματα, εράνους (δημοσίους ή όχι), το καθαρό ποσό οποιασδήποτε εκδήλωσης και οποιοδήποτε άλλο ποσό που μπορεί να αποκτήσει νόμιμα η Συντεχνία.
- 7.3. Η ρύθμιση του άρθρου 7.1. δύναται να αλλάξει με μυστική ψηφοφορία κατά τη Γενική Συνέλευση με απόφαση των δύο τρίτων (2/3) των παρευρισκομένων τακτοποιημένων Μελών της Συντεχνίας.

ΑΡΘΡΟ 8: ΩΦΕΛΗΜΑΤΑ

- 8.1. Τα τακτοποιημένα Μέλη έχουν δικαίωμα για επαγγελματικά ωφελήματα, όπως επιδόματα επαγγελματικών διαφορών (απεργιακό επίδομα, νομική συμβουλή κλπ.) και άλλη βοήθεια σε σχέση με την εργασία τους. Η απόφαση για καταβολή επαγγελματικών ωφελημάτων λαμβάνεται από το ΔΣ.
- 8.2. Νομική συμβουλή και βοήθεια σε τακτοποιημένα Μέλη θα παρέχονται, ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες της Συντεχνίας και κατά την κρίση του ΔΣ, ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων Μελών και μόνο για θέματα που επηρεάζουν ομάδες Μελών. Όσον αφορά, ατομικές περιπτώσεις, θα καταβάλλεται προσπάθεια εξυπηρέτησης των Μελών και προώθησης των υποθέσεών τους με προσωπικές ή άλλες επαφές.
- 8.3. Ωφελήματα προνοίας, όπως επιδόματα ασθενείας, απορίας, ατυχήματος, γηρατειών, θανάτου, ευημερίας και έξοδα ιατρικής περίθαλψης και φαρμάκων, παρέχονται κατά την κρίση του ΔΣ, ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες της Συντεχνίας ύστερα από γραπτή αίτηση του Μέλους ή της οικογένειάς του, ή ύστερα από σχετική εισήγηση του Κλαδικού

Συμβουλίου, στο οποίο υπάγεται το Μέλος.

8.4. Για όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, το ΔΣ ενημερώνει σχετικά και λεπτομερώς την αμέσως επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση της Συντεχνίας.

ΑΡΘΡΟ 9: ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ ΜΕΛΩΝ

9. Μέλος μπορεί να υποβάλει στο Πρόεδρο την παραίτηση του από τη Συντεχνία, με γραπτή ειδοποίηση. Ως ημερομηνία παραίτησης θεωρείται η πρώτη μέρα του μήνα που ακολουθεί τη γραπτή ειδοποίηση. Κάθε παραιτούμενο Μέλος χάνει όλα τα δικαιώματα του ως προς τα ωφελήματα, τα Ταμεία και τα περιουσιακά στοιχεία της Συντεχνίας.

ΑΡΘΡΟ 10: ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΣΥΝΤΕΧΝΙΑΣ

10. Τα Όργανα της Συντεχνίας είναι τα εξής:

10.1. Η Γενική Συνέλευση.

10.2. Το Διοικητικό Συμβούλιο.

10.3. Το Συμβούλιο των Προέδρων των Κλαδικών Συμβουλίων.

10.4. Τα Κλαδικά Συμβούλια.

ΑΡΘΡΟ 11: ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

11.1. Η Γενική Συνέλευση των Μελών της Συντεχνίας είναι το ανώτατο κυρίαρχο Όργανο της Συντεχνίας. Αυτή επικυρώνει τον απολογισμό δράσης του ΔΣ και καθορίζει τις πολιτικές τους στόχους και οποιαδήποτε τροποποίηση από το ΔΣ του καταστατικού της Συντεχνίας.

11.2 Τακτική Γενική Συνέλευση

Η Τακτική Γενική Συνέλευση πραγματοποιείται μια φορά το χρόνο. Ο χρόνος και ο τόπος διεξαγωγής της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης καθορίζεται από το ΔΣ.

11.2.1. Ειδοποίηση για την πραγματοποίηση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης δίδεται με εγκύκλιο του ΔΣ προς όλα τα Μέλη, τουλάχιστον 7 μέρες πριν από την ημερομηνία πραγματοποίησης της.

11.2.2. Τηρουμένων των χρονικών πλαισίων ενημέρωσης των Μελών βάση των παραγράφων 11.2.2 και 11.2.4, θέματα για συζήτηση ή ψηφίσματα στην Τακτική Γενική Συνέλευση μπορούν να προταθούν από το ΔΣ από τα Τμηματικά Κλαδικά Συμβούλια και από οποιοδήποτε Μέλος της Συντεχνίας.

11.2.3. Η ημερήσια διάταξη καταρτίζεται από το ΔΣ και δίδεται με εγκύκλιο προς όλα τα Μέλη τουλάχιστον 3 μέρες πριν την ημερομηνία της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

11.2.4. Μέρος της ημερήσιας διάταξης της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης, εκτός των θεμάτων που προτείνονται με βάση τις πρόνοιες του παρόντος Άρθρου, αναγράφονται απαραίτητα και τα πιο κάτω θέματα για συζήτηση ή/και λήψη απόφασης όποτε είναι αναγκαίο:

11.2.4.1. Εκλογή Προεδρείου και, όποτε είναι αναγκαίο, Εφορευτικής Επιτροπής για διενέργεια εκλογών.

11.2.4.2. Λογοδοσία του Διοικητικού Συμβουλίου από τον Πρόεδρο για τα διοικητικά και διαχειριστικά θέματα της Συντεχνίας.

11.2.4.3. Συζήτηση και κριτική.

11.2.4.4. Έκθεση δράσης.

11.2.4.5. Οικονομική έκθεση του Ταμιά η οποία περιλαμβάνει την ελεγμένη κατάσταση λογαριασμών και την έκθεση των Ελεγκτών.

11.2.4.6. Διορισμό Ελεγκτών.

11.2.4.7. Λήψη απόφασης σχετικά με την ημερομηνία, χώρο/χώρους διεξαγωγής και άλλων θεμάτων σχετικά με εκλογές για την ανάδειξη των Μελών του ΔΣ.

11.2.4.8. Ενημέρωση για τα Μέλη των Κλαδικών Συμβουλίων.

11.2.4.9. Νοείται ότι η συζήτηση και λήψη απόφασης για τα θέματα της παραγράφου 11.2.5.7 μπορούν να εγγράφονται στο μέρος των εργασιών της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης: (α) όταν μέσα στο έτος που έπεται της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης λήγει η θητεία του ΔΣ και (β) όταν υπάρχει ανάγκη για αναπληρωματική εκλογή με βάση το Καταστατικό.

11.2.5. Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη των εργασιών του μέρους της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης. Με εισήγηση του ΔΣ εκλέγεται από τη Τακτική Γενική Συνέλευση τριμελές Προεδρείο που διευθύνει τη διεξαγωγή των εργασιών της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

11.3 Έκτακτη Γενική Συνέλευση

11.3.1 Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται στις πιο κάτω περιπτώσεις:

11.3.1.1 Όταν το κρίνει αναγκαίο το ΔΣ.

11.3.1.2 Όταν το ζητήσει πλειοψηφία των Μελών του Συμβουλίου των Προέδρων των Κλαδικών Συμβουλίων.

11.3.1.3 Όταν το η ζητήσει η πλειοψηφία των Μελών με ενυπόγραφη δήλωση τους στην οποία να αναφέρεται με σύντομη ανάλυση το θέμα ή θέματα που εισηγούνται να συζητηθούν στην Έκτακτη Γενική Συνέλευση.

Για τη σύγκληση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, θα δίδεται προειδοποίηση τουλάχιστον 5 ημερών, με εγκύκλιο προς όλα τα Μέλη. Στην εγκύκλιο θα αναφέρεται ο χρόνος διεξαγωγής της Συνέλευσης και η ημερήσια διάταξη. Κανένα άλλο θέμα δεν θα συζητείται στην Έκτακτη Γενική Συνέλευση πέρα από αυτά που αναφέρονται στην ημερήσια διάταξη.

11.4 **Απαρτία**

11.4.1 Στις Τακτικές ή Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις, απαρτία θα αποτελεί η παρουσία του 50% του ολικού αριθμού συν ένα των Καταστατικά τακτοποιημένων Μελών.

11.4.2 Αν μέσα σε 20 λεπτά από την καθορισμένη ώρα έναρξης των εργασιών Τακτικής ή Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης δεν εξασφαλίζεται η αναγκαία απαρτία όπως αναφέρεται πιο πάνω, τότε τα παρευρισκόμενα Μέλη αποτελούν απαρτία.

11.5 **Αποφάσεις**

11.5.1 Οι αποφάσεις οι οποίες αφορούν την εκλογή Μελών του ΔΣ, Κλαδικών Συμβουλίων ή αντιπροσώπων σε Ομοσπονδία ή Συνομοσπονδία Συντεχνιών, λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία των Μελών.

11.5.2 Οι αποφάσεις για την ίδρυση ή προσχώρηση σε Ομοσπονδία ή Συνομοσπονδία Συντεχνιών, το ύψος αναγκαστικών εισφορών, τη συγχώνευση με άλλη συντεχνία, την αλλαγή της επωνυμίας, την τροποποίηση του Καταστατικού, τη διεξαγωγή απεργίας και τη διάλυση της Συντεχνίας, λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία με τη σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον των 2/3 του συνολικού αριθμού των παρευρισκομένων Μελών της Συντεχνίας .

11.5.3 Οι αποφάσεις των Τακτικών και Έκτακτων Γενικών Συνελεύσεων, ανάλογα με την περίπτωση, σε σχέση με ψηφοφορία θα διασφαλίζουν τη δυνατότητα συμμετοχής όλων των Μελών τηρουμένων όλων των προνοιών του Άρθρου 6, ανεξαρτήτως του αν παρευρίσκονται σε Γενική Συνέλευση ή όχι, με κατάλληλα τοποθετημένες κάλπες σε χώρους πλησίον των Κλάδων και στις επαρχίες με την παραμονή ανοικτών των καλπών μέχρι και 12 ώρες από την έναρξη της ψηφοφορίας.

11.5.4 Οι ανοικτές (μη μυστικές) ψηφοφορίες μπορεί να πραγματοποιούνται είτε με την ανάταση χεριών είτε ηλεκτρονικά [, κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.](#)

11.5.5 Η επίβλεψη των μυστικών ψηφοφοριών γίνεται από την Εφορευτική Επιτροπή και Επιτροπές Καλπών για τις οποίες αποφασίζει η Τακτική ή Έκτακτη Γενική Συνέλευση ανάλογα με την περίπτωση.

11.5.6 Για όλα τα ζητήματα οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των εν απαρτία Μελών, εκτός και αν καθορίζεται διαφορετικά από νόμο και/ή από το παρόν Καταστατικό.

11.6 **Συμμετοχή**

11.6.1 Στις Τακτικές ή Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις λαμβάνουν μέρος όλα τα Μέλη, όμως για σκοπούς απαρτίας, θεωρούνται και έχουν δικαίωμα ψήφου μόνο τα τακτοποιημένα Μέλη.

ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

- 12.1. Το ΔΣ έχει την ευθύνη της διαχείρισης των υποθέσεων της Συντεχνίας, την προώθηση των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων, Τακτικών και Έκτακτων, την τήρηση του Καταστατικού και της νομοθεσίας που αφορά τη Συντεχνία.
- 12.2. Το ΔΣ εκλέγεται από τα Μέλη της Συντεχνίας κάθε 3 χρόνια στη βάση διαδικασίας που καθορίζεται από την Τακτική Γενική Συνέλευση που προηγείται της λήξης της θητείας των 3 χρόνων του ΔΣ.
- 12.3. Ο συνολικός αριθμός Μελών του ΔΣ από κάθε Υπηρεσία ή Τμήμα να μην υπερβαίνει τα 3 άτομα και να μην υπερβαίνει τα 4 άτομα από κάθε Υπουργείο ή Οργανισμό. Από τον Ιδιωτικό Τομέα ο συνολικός αριθμός Μελών του ΔΣ να μην υπερβαίνει τα 2 άτομα.
- 12.4. Ο αριθμός των Αξιωματούχων Μελών του ΔΣ είναι έντεκα (11) και μέχρι τέσσερις (4) επιλαχόντες και αποτελείται από τους Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Βοηθό Γραμματέα, Ταμία, Βοηθό Ταμία και 5 Μέλη / Διοικητικοί Σύμβουλοι του ΔΣ. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψήφος του Προέδρου θα μετρά ως διπλή.
- 12.5. Η Εκλογή γίνεται κατευθείαν από τα Μέλη της Συντεχνίας, για τους έντεκα (11) Αξιωματούχους και τέσσερις (4) επιλαχόντες.. Το ενδεκαμελές ΔΣ θα ψηφίζει με μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Βοηθό Γραμματέα, Ταμία, Βοηθό Ταμία αφού πρώτα δηλώσουν ενδιαφέρον οι Αξιωματούχοι για τις σχετικές θέσεις. Υποψηφιότητα για κάθε θέση έχουν όλοι οι εκλεγμένοι Αξιωματούχοι του ΔΣ με την προϋπόθεση ότι θα προτείνονται από 3 τουλάχιστον άλλους Αξιωματούχους του ΔΣ.
- 12.6. Σε περίπτωση παραιτήσεως, για οποιονδήποτε λόγο, ενός ή περισσότερων Αξιωματούχων του ΔΣ από οποιαδήποτε θέσεις από αυτές που αναφέρονται στο Άρθρο 12.3, τότε, για την περίπτωση του Προέδρου και του Γραμματέα, οι θέσεις αναπληρώνονται από τον Αντιπρόεδρο και από τον Βοηθό Γραμματέα αντίστοιχα, ενώ για τις υπόλοιπες θέσεις η αναπλήρωση γίνεται κατόπιν μυστικής ψηφοφορίας του ΔΣ αφού προηγουμένως έχει συμπληρωθεί η θέση από τον επόμενο επιλαχόντα των εκλογών που προηγήθηκαν. Υποψηφιότητα για κάθε θέση έχουν όλοι οι εκλεγμένοι Αξιωματούχοι με την προϋπόθεση ότι θα προτείνονται από 3 τουλάχιστον Αξιωματούχους του ΔΣ.
- 12.7. Οι αξιωματούχοι του ΔΣ δεν επιτρέπεται να είναι Μέλη άλλης Συντεχνίας.
- 12.8. Δικαίωμα του εκλέγεσθε έχουν τα Τακτοποιημένα Μέλη.
- 12.9. Οι Αξιωματούχοι του ΔΣ επιτρέπεται να είναι αξιωματούχοι σε πολιτικά κόμματα με την έγκριση του ΔΣ.
- 12.10. Το ΔΣ συνεδριάζει κατ' ελάχιστο μια φορά κάθε 3 μήνες και έκτακτα όποτε κριθεί αναγκαίο από τον Πρόεδρο ή/και το Γραμματέα ή από 4 τουλάχιστον Αξιωματούχους. Το ΔΣ θα βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται στη συνέδρια περισσότερα του μισού αριθμού των Αξιωματούχων του. Σε περίπτωση μη σχηματισμού απαρτίας σε περισσότερες από 4 τακτικές συνεδρίες του ΔΣ, τότε όλοι οι Αξιωματούχοι του ΔΣ θεωρούνται παραιτημένοι και μέσα σε 30 ημέρες από την τελευταία συνεδρία του ΔΣ, συγκαλείται Έκτακτη Γενική Συνέλευση για λήψη απόφασης σε σχέση με τη διεξαγωγή εκλογών του ΔΣ.

- 12.11. Έκτακτη Συνέλευση του ΔΣ δύναται να γίνει και ηλεκτρονικά.
- 12.12. Η ψηφοφορία σε οποιαδήποτε συνεδρία του ΔΣ γίνεται με ανάταση των χεριών ή ηλεκτρονικά εκτός εάν η πλειοψηφία ζητήσει διαφορετικά, και γίνεται μυστική
- 12.13. Διαπραγματεύσεις ή διαβουλεύσεις της Συντεχνίας με την Κυβέρνηση, τα διάφορα Πολιτικά Κόμματα ή άλλα Νομικά ή φυσικά πρόσωπα, θα γίνονται με συμμετοχή τουλάχιστον 2 Αξιωματούχων, οι οποίοι θα είναι ο Πρόεδρος ή/και ο Αντιπρόεδρος ή/και ο Γραμματέας ή/και άλλος διορισμένος από αυτούς Αξιωματούχος του ΔΣ. Επιπλέον μπορεί να συμμετέχουν και άλλοι Αξιωματούχοι του ΔΣ, καθώς επίσης και εμπειρογνώμονες και σύμβουλοι αναλόγως των περιστάσεων και των αναγκών που θα προκύψουν στην εκάστοτε συνάντηση.
- 12.14. Το ΔΣ έχει την εξουσία να διαθέτει κεφάλαια και να επιτρέπει δαπάνες σύμφωνα με το Άρθρο 27 του Καταστατικού.
- 12.15. Το ΔΣ δικαιούται να συνάπτει δάνειο ή δάνεια κατόπιν ομόφωνης απόφασής του των οποίων το συμποσούμενο ποσό, κατ' έτος, να μην υπερβαίνει το ποσό των €30.000, τα οποία να χρησιμοποιούνται μόνο για τους σκοπούς της Συντεχνίας. Σε τέτοιες περιπτώσεις, τα Μέλη θα ενημερώνονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Για δάνειο ύψους πέραν των €30.000 χρειάζεται απόφαση Γενικής Συνέλευσης η οποία θα εξουσιοδοτεί το ΔΣ για την εξασφάλιση του δανείου και τους σκοπούς του. Νοείται ότι και σ' αυτή την περίπτωση θα ενημερώνονται τα Μέλη με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

ΑΡΘΡΟ 13: ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΩΝ ΠΡΟΕΔΡΩΝ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΛΑΔΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ

- 13.1. Το Συμβούλιο των Προέδρων των Κλαδικών Συμβουλίων αποτελείται από τους Προέδρους των Κλαδικών Συμβουλίων.
- 13.2. Συνέρχεται τακτικά και έκτακτα όταν το ζητήσει το Διοικητικό Συμβούλιο ή το 1/3 τουλάχιστον των προέδρων των κλάδων.
- 13.3. Οι συνεδριάσεις του διευθύνονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή αν αυτός κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.
- 13.4. Στις συνεδριάσεις του μπορούν να παρευρίσκονται με δικαίωμα λόγου και τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που δεν είναι Πρόεδροι Τμηματικού Κλαδικού Συμβουλίου.
- 13.5. Η ημερήσια διάταξη καταρτίζεται από εισηγήσεις των Μελών του που θα υποβληθούν στον Γραμματέα της Συντεχνίας 15 ημέρες πριν από την προγραμματισμένη συνεδρία, θέματα που θα υποβληθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο και απορρέουν από καταστατικές πρόνοιες και θέματα που απορρέουν από προηγούμενες συνεδρίες. Νοείται ότι κάθε Κλαδικό Συμβούλιο οφείλει να ζητεί από Μέλη του εισηγήσεις πριν από κάθε προγραμματισμένη συνεδρία.

ΑΡΘΡΟ 14: ΚΛΑΔΙΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ

- 14.1. Για την καλύτερη λειτουργία της Συντεχνίας, λειτουργούν Κλαδικά Συμβούλια ανά Κλάδο ο οποίος αντιπροσωπεύει τους εργαζόμενους στην Δημόσια Υπηρεσία ή στον Ιδιωτικό Τομέα. Τα Κλαδικά Συμβούλια αποτελούνται από τον Πρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Ταμία και μέχρι οκτώ (8) Μέλη κατά την κρίση του ΔΣ, οι οποίοι ψηφίζονται με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των Μελών που ανήκουν στον αντίστοιχο Κλάδο της Συντεχνίας. Κάθε Μέλος του Κλάδου μπορεί να θέσει υποψηφιότητα μόνο για μια θέση Αξιωματούχου. Ο Πρόεδρος του Κλαδικού Συμβουλίου θα είναι ο αντιπρόσωπος του Κλάδου του στο Συμβούλιο των Προέδρων των Κλάδων χωρίς άλλες εκλογές ή διαδικασίες. Σε περίπτωση κωλύματος του Προέδρου, μπορεί να αντικαθίσταται από τον Γραμματέα, ή/και τον Ταμία.
- 14.2. Η θητεία των Κλαδικών Συμβουλίων θα είναι ζετής και θα τίθεται σε ισχύ αμέσως μετά την εκλογή τους.
- 14.3. Σε περίπτωση κένωσης θέσης Αξιωματούχου Κλαδικού Συμβουλίου τότε αυτός θα αντικαθίσταται από τους επιλαχόντες κατά σειρά μεγαλύτερου αριθμού ψήφων που έλαβε ο κάθε ένας από αυτούς. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν επιλαχόντες, διεξάγεται αναπληρωματική εκλογή από τα Μέλη του αντίστοιχου Κλάδου. Νοείται ότι η θητεία του εκλεγέντος ή εκλεγέντων με αναπληρωματική εκλογή διαρκεί μέχρι της λήξεως της θητείας του παραιτηθέντος ή των παραιτηθέντων.
- 14.4. Τα καθήκοντα των Κλαδικών Συμβουλίων είναι η ενημέρωση των Μελών που ανήκουν στον Κλάδο και διαβούλευση μαζί τους για όλα τα θέματα που τους αφορούν σε σχέση με τις ενέργειες, δράσεις και αποφάσεις της Συντεχνίας. Τηρουμένων των προνοιών του παρόντος Καταστατικού, τα Κλαδικά Συμβούλια χειρίζονται και θέματα του Κλάδου σε συνεργασία με το ΔΣ. Το Κλαδικό Συμβούλιο μπορεί να ζητήσει να παρευρεθεί σε συνεδρίαση του ΔΣ για να ενημερώσει για θέματα που απασχολούν τον Κλάδο τους.
- 14.5. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να ετοιμάζει και να αναθεωρεί κανονισμούς για την εσωτερική λειτουργία των Κλαδικών Συμβουλίων.

ΑΡΘΡΟ 15: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

- 15.1. Ο Πρόεδρος της Συντεχνίας προεδρεύει όλων των Εκτάκτων και Τακτικών Γενικών Συνελεύσεων και Συνεδριάσεων του ΔΣ. Ο Πρόεδρος σε όποιο σώμα και να προεδρεύει, εκτός της αρχικής προσωπικής ψήφου του, θα και νικώσα ψήφο σε περίπτωση ισοψηφίας. Στην απουσία του Προέδρου ο Αντιπρόεδρος μεταξύ των άλλων δικαιωμάτων θα έχει και το δικαίωμα της νικώσας ψήφου.
- 15.2. Ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος μαζί με το Γραμματέα ή το Βοηθό Γραμματέα υπογράφουν όλα τα επίσημα έγγραφα της Συντεχνίας νοουμένου ότι υπάρχει διαφάνεια και πλήρης ενημέρωση του ΔΣ.
- 15.3. Ο Πρόεδρος εκτελεί και επιμελείται μαζί με το Γραμματέα των αποφάσεων της Συντεχνίας και την εκπροσωπεί μαζί με αυτόν στα δικαστήρια και οπουδήποτε αλλού χρειαστεί, όπως επίσης με οποιοδήποτε άλλο τρίτο πρόσωπο κατάλληλα εξουσιοδοτημένο από αυτούς.

ΑΡΘΡΟ 16: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

- 16.1. Ο Αντιπρόεδρος εκτελεί τα καθήκοντα του Προέδρου και τον αντικαθιστά όταν αυτός απουσιάζει, όταν κωλύεται στην άσκηση των καθηκόντων του, ή όταν κενωθεί η θέση του όπως αναφέρεται στο Άρθρο 21.
- 16.2. Στις περιπτώσεις που αντικαθιστά τον Πρόεδρο θα έχει και το δικαίωμα της νικώσας ψήφου σε περίπτωση ισοψηφίας.
- 16.3. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν από το ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 17: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

- 17.1. Τηρουμένου του Άρθρου 21, ο Γραμματέας αναπληρώνει τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο σε όλα τα καθήκοντα και αρμοδιότητες που απορρέουν από το Καταστατικό όταν ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος αδυνατούν να εκτελέσουν τα καθήκοντα τους λόγω σοβαρού κωλύματος ή όταν κενωθεί η θέση τους όπως αναφέρεται στο Άρθρο 21.
- 17.2. Ο Γραμματέας μαζί με τον Πρόεδρο διεκπεραιώνει τις αποφάσεις του ΔΣ.
- 17.3. Τηρεί βιβλίο πρακτικών των Συνελεύσεων και συνεδριάσεων της Συντεχνίας στο οποίο καταχωρεί πλήρως και ακριβώς όλες τις αποφάσεις.
- 17.4. Συγκαλεί σε συνεννόηση με τον Πρόεδρο της Συντεχνίας και τα υπόλοιπα Μέλη τις συνεδρίες του ΔΣ και τις Τακτικές και Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις και ετοιμάζει την ημερήσια διάταξή τους σύμφωνα με το Καταστατικό.
- 17.5. Διεξάγει σε συνεννόηση πάντα με τον Πρόεδρο όλη την αλληλογραφία της Συντεχνίας και είναι υπεύθυνος για την τήρηση του αρχείου της Συντεχνίας.
- 17.6. Σε συνεργασία με τον Ταμία αποστέλλει στον Έφορο Συντεχνιών, πριν τις 15 Φεβρουαρίου κάθε χρόνου, οικονομικές καταστάσεις, εσόδων και εξόδων, ελεγμένες από τους ελεγκτές, καθώς και τον ισολογισμό της Συντεχνίας του προηγούμενου χρόνου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της περί Συντεχνιών Νομοθεσίας..
- 17.7. Γνωστοποιεί επίσης στον Έφορο Συντεχνιών όλα τα απαιτούμενα στοιχεία με βάση την περί Συντεχνιών Νομοθεσία.
- 17.8. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν από το ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 18: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΒΟΗΘΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

- 18.1. Ο Βοηθός Γραμματέας βοηθά τον Γραμματέα στην εκτέλεση των καθηκόντων του και τον αντικαθιστά όταν αυτός απουσιάζει, ή εκτελεί χρέη Προέδρου ή Αντιπρόεδρου, ή κωλύεται να ασκεί τα καθήκοντά του ή όταν κενωθεί η θέση του, όπως αναφέρεται στο Άρθρο 21.
- 18.2. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν από το ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 19: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ

- 19.1. Ο Ταμίας τηρεί βιβλίο ταμείου, σε γραπτή ή ηλεκτρονική μορφή, στο οποίο καταχωρούνται πλήρως και ακριβώς όλες οι εισπράξεις, συνεισφορές, έρανοι προς όφελος της Συντεχνίας καθώς και όλες οι πληρωμές που γίνονται από μέρους της Συντεχνίας.
- 19.2. Τηρεί στελέχη αποδείξεων πληρωμών στον τύπο που προνοεί ο Νόμος για την έκδοση αριθμημένων αποδείξεων εις διπλούν, για όλες τις πληρωμές χρημάτων από ή εκ μέρους της Συντεχνίας, αντίγραφα των οποίων μένουν πάνω στο στέλεχος.
- 19.3. Τηρεί στελέχη αποδείξεων εισπράξεων στον τύπο που προνοεί ο Νόμος για την έκδοση αριθμημένων αποδείξεων εις διπλούν, για όλες τις εισπράξεις ή συνεισφορές χρημάτων προς όφελος της Συντεχνίας, αντίγραφα των οποίων μένουν πάνω στο στέλεχος.
- 19.4. Τηρεί βιβλίο στελεχών αποδείξεων εισπράξεων και πληρωμών, στο οποίο καταχωρούνται όλα τα πιο πάνω στελέχη με λεπτομέρεια καθώς και άλλα βιβλία με τις λογιστικές καταχωρήσεις σε γραπτή ή/και ηλεκτρονική μορφή.
- 19.5. Είναι προσωπικά υπεύθυνος για τα χρήματα, βιβλία και άλλα έγγραφα της Συντεχνίας που βρίσκονται στην κατοχή του ή υπό τον έλεγχο του και παράλληλα τηρεί βιβλίο περιουσίας της Συντεχνίας, σε γραπτή ή/και ηλεκτρονική μορφή, στο οποίο καταχωρούνται όλα τα περιουσιακά της στοιχεία.
- 19.6. Εφοδιάζει το ΔΣ με τις οικονομικές καταστάσεις της Συντεχνίας οποτεδήποτε του ζητηθεί να πράξει αυτό ή κατά την παραίτηση του ή στην Τακτική Γενική Συνέλευση.
- 19.7. Δίνει αληθή και ορθό λογαριασμό για όλες τις εισπράξεις και πληρωμές που γίνονται από αυτόν, καθώς και για το υπόλοιπο των χρημάτων που είναι στην κατοχή του ή για οποιαδήποτε άλλη περιουσία της Συντεχνίας που του έχει πιστωθεί την μέρα που ανάλαβε τα καθήκοντα ή την ημερομηνία που υποβλήθηκαν οι τελευταίοι λογαριασμοί, όποιο από τα δυο είναι τελευταίο.
- 19.8. Καταθέτει στο όνομα της Συντεχνίας κάθε ποσό που υπερβαίνει τα 300 ευρώ σε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα εγγεγραμμένα στην Κύπρο όπως προνοείται στους Περί Συντεχνιών Κανονισμούς και αποσύρει χρήματα με την υπογραφή του και την υπογραφή του Προέδρου ή του Γραμματέα.
- 19.9. Παραδίνει στο ΔΣ της Συντεχνίας, εάν αυτό του ζητηθεί μετά τον έλεγχο των λογαριασμών, κάθε υπόλοιπο που οφείλεται από αυτόν στη Συντεχνία και όλα τα γραμμάτια, βιβλία και την άλλη περιουσία της Συντεχνίας που είναι στην κατοχή του ή υπό τον έλεγχο του.
- 19.10. Σε συνεννόηση με τον Πρόεδρο αποστέλλει μέσω του Γραμματέα στον Έφορο Συντεχνιών όποτε ζητηθεί από αυτόν, λεπτομερείς λογαριασμούς της Συντεχνίας για ορισμένη περίοδο και δείχνει και παρέχει σε αυτόν με λεπτομέρεια οποιαδήποτε πληροφορία που αφορά τους λογαριασμούς και γενικά συμμορφώνεται με τις πρόνοιες του Νόμου.
- 19.11. Φροντίζει για την είσπραξη των συνδρομών, εισφορών, δωρεών, κληροδοτημάτων, και εράνων (δημοσίου ή όχι) και για οποιοσδήποτε πληρωμές προς την Συντεχνία και να εκδίδει αποδείξεις τόσο για τις εισφορές όσο και για τις πληρωμές.

- 19.12. Ο Ταμίας ή άλλος αξιωματούχος της Συντεχνίας που με τα καθήκοντά του αναλαμβάνει χρηματική ευθύνη, παρέχει όποια ασφάλεια του ζητήσει το ΔΣ.
- 19.13. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν από το ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 20: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΒΟΗΘΟΥ ΤΑΜΙΑ

- 20.1. Ο Βοηθός Ταμίας βοηθά τον Ταμιά στην εκτέλεση των καθηκόντων του και τον αντικαθιστά όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται να ασκεί τα καθήκοντά του ή όταν κενωθεί η θέση του, όπως αναφέρεται στο Άρθρο 21.
- 20.2. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν από το ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 21: ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

21. Κάθε Αξιωματούχος του ΔΣ θεωρείται παραιτημένος όταν:

- 21.1.1 Υποβάλλει γραπτώς την παραίτηση του.
- 21.1.2 Απουσιάζει στο εξωτερικό για περίοδο πέραν των 6 μηνών.
- 21.1.3 Απουσιάζει αδικαιολόγητα από 4 συνεδρίες σε περίοδο 12 μηνών, όχι κατά ανάγκη συνεχόμενες.
- 21.1.4 Σε περίπτωση παύσης του σύμφωνα με το Άρθρο 25.

Σε τέτοιες περιπτώσεις ο παραιτούμενος Αξιωματούχος, εκτός του Προέδρου και του Γραμματέα, αντικαθίσταται από τον επιλαχόντα αν υπάρχει. Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν επιλαχόντες, οι θέσεις πληρούνται με αναπληρωματικές εκλογές οι οποίες διεξάγονται το αργότερο μέσα σε 2 μήνες από την ημερομηνία παραίτησής των Αξιωματούχων του ΔΣ. Οι θέσεις του Προέδρου και του Γραμματέα πληρούνται με αναπληρωματικές εκλογές οι οποίες διεξάγονται το αργότερο μέσα σε 2 μήνες από την ημερομηνία παραίτησής τους. Ανεξάρτητα από άλλες πρόνοιες του παρόντος Καταστατικού, η απόφαση για τη διεξαγωγή των αναπληρωματικών εκλογών λαμβάνεται από το ΔΣ κατ' ανάλογο τρόπο με αποφάσεις Γενικής Συνέλευσης. Μέχρι τη διεξαγωγή των αναπληρωματικών εκλογών οι Αξιωματούχοι θα αναπληρώνονται από άλλους Αξιωματούχους στη βάση απόφαση του ΔΣ, ενώ, για τις περιπτώσεις των θέσεων του Προέδρου και του Γραμματέα θα αντικαθιστούνται μέχρι τις εκλογές από τον Αντιπρόεδρο και Βοηθό Γραμματέα αντίστοιχα.

ΑΡΘΡΟ 22: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

22. Το Καταστατικό, ή μέρος του μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση οποιασδήποτε Τακτικής ή Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, νοουμένου ότι κάτι τέτοιο αποφασιστεί με μυστική ψηφοφορία από τα 2/3 των παρευρισκομένων Μελών. Οι προτιθέμενες τροποποιήσεις του Καταστατικού αποστέλλονται προς τα Μέλη σε ημερομηνία που προηγείται κατά 15 ημέρες της Γενικής Συνέλευσης. Οποιοσδήποτε τροποποιήσεις του Καταστατικού θα ισχύουν αμέσως μετά την έγγραφη τους από τον Έφορο Συντεχνιών.

ΑΡΘΡΟ 23: ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΩΝ

- 23.1. Τηρουμένων των Νομοθεσιών σχετικά με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα βιβλία και αρχεία της Συντεχνίας θα είναι διαθέσιμα μετά από αίτηση προς το Πρόεδρο ή το Γραμματέα, για επιθεώρηση από οποιοδήποτε Μέλος.
- 23.2. Τα βιβλία και αρχεία της Συντεχνίας, εκτός του μητρώου Μελών, μπορούν κατόπιν αίτησης να επιθεωρούνται, από οποιοδήποτε πρόσωπο, το οποίο έχει έννομο οικονομικό ή άλλο νόμιμο συμφέρον στα κεφάλαια της Συντεχνίας.

ΑΡΘΡΟ 24: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

- 24.1. Η Τακτική Γενική Συνέλευση, μέσω των Μελών, δύναται, να εισηγείται και διορίζει Ελεγκτή που δεν είναι Μέλος της Συντεχνίας, και που είναι προσοντούχος λογιστής / ελεγκτής, για να ελέγχει τα βιβλία και τους λογαριασμούς της Συντεχνίας, όπως παρουσιάζονται την 31η Δεκεμβρίου κάθε χρόνου. Ο Ελεγκτής υποβάλλει έκθεση ως προς την ορθότητα ή όχι των βιβλίων και λογαριασμών, η οποία παρουσιάζεται στην εκάστοτε Γενική Συνέλευση. Σε περίπτωση που ο πιο πάνω αναφερόμενος Ελεγκτής δεν μπορεί να ανταποκριθεί, το ΔΣ θα διορίζει άλλο κατάλληλο πρόσωπο σε αντικατάσταση του. Ο Ελεγκτής παρίσταται στις Τακτικές Γενικές Συνελεύσεις για ενημέρωση των Μελών.
- 24.2. Τα βιβλία και οι λογαριασμοί ελέγχονται επίσης οποτεδήποτε ο Ταμίας παραιτείται ή όταν η θέση του κενωθεί, όπως και σε οποιαδήποτε περίπτωση θεωρηθεί αναγκαίο από το ΔΣ.
- 24.3. Αντίγραφο της Ετήσιας Έκθεσης του Ελεγκτή αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) στα Μέλη και τοποθετείται στο διαδικτυακό πίνακα Γνωστοποιήσεων της Συντεχνίας για να πληροφορηθούν τα Μέλη, άλλο δε αντίγραφο αποστέλλεται στον Έφορο Συντεχνιών, με το έντυπο Σ17, πριν τις 15 Φεβρουαρίου του επόμενου χρόνου.

ΑΡΘΡΟ 25: ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

- 25.1 Οποιοδήποτε Μέλος:
- 25.1.1 Δεν σέβεται και δεν εφαρμόζει το Καταστατικό της Συντεχνίας, ή τις αποφάσεις των Οργάνων της Συντεχνίας, ή ενεργεί κατά παράβαση του Καταστατικού και των πιο πάνω αναφερόμενων αποφάσεων και / ή παραβιάζει τα συμφέροντα ή την παρουσία της Συντεχνίας ή/και,
- 25.1.2 Συμπεριφέρεται, είτε μέσα είτε έξω από το οίκημα της Συντεχνίας, με απρεπή και προσβλητικό τρόπο προς οποιοδήποτε άλλο Μέλος, ή υπονομεύει την υπόσταση της Συντεχνίας,

υπόκειται στις πιο κάτω πειθαρχικές κυρώσεις, μετά από εξέταση του κάθε περιστατικού ξεχωριστά:

25.1.3 Επίπληξη,

25.1.4 Αυστηρή Επίπληξη,

25.1.5 Προσωρινή Αποβολή μέχρι 6 μήνες,

25.1.6 Μόνιμη Αποβολή

25.2 Τις δύο πρώτες πειθαρχικές κυρώσεις τις επιβάλλει το ΔΣ του οποίου η απόφαση είναι τελεσίδικη. Τις δύο τελευταίες πειθαρχικές κυρώσεις τις επιβάλλει με τον ίδιο τρόπο το ΔΣ και το επηρεαζόμενο Μέλος, με γραπτή επιστολή του προς το Συμβούλιο των Προέδρων μπορεί να υποβάλει ένσταση εναντίον της απόφασης και σε περίπτωση που και η απόφαση αυτή δεν τον ικανοποιεί, έχει το δικαίωμα προσφυγής και παρουσίας της υπόθεσης του στην αμέσως επόμενη Τακτική ή Έκτακτη Γενική Συνέλευση. Το ΔΣ έχει υποχρέωση να θέσει την ένσταση του επηρεαζόμενου μέλους στο Συμβούλιο των Προέδρων ή στην αμέσως επόμενη Γενική Συνέλευση ανάλογα με την περίπτωση. Η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης είναι τελεσίδικη.

25.3 Οποιοσδήποτε Αξιωματούχος της Συντεχνίας παύεται από τη θέση του, εκτός των περιπτώσεων που αναφέρονται στο Άρθρο 12.5 και 21:

25.3.1 Με απόφαση του σώματος το οποίο τον εξέλεξε,

25.3.2 Από την Γενική Συνέλευση της Συντεχνίας η οποία λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία των Μελών που βρίσκονται σε απαρτία,

25.3.3 Λόγω του ότι είναι ένοχος παραπτώματος όπως αναφέρεται στην παράγραφο 25.1. του παρόντος Άρθρου ή έχει καταδικαστεί για σοβαρό ποινικό αδίκημα ή για αδίκημα που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθικής αισχύτητας, ή για αδίκημα σε σχέση με περιουσιακά στοιχεία της Συντεχνίας έχει δικαίωμα να εφεσιβάλλει την απόφαση και να παρουσιαστεί στην επόμενη Γενική Συνέλευση της Συντεχνίας για να υπερασπιστεί τον εαυτό του.

ΑΡΘΡΟ 26: ΑΡΧΗ ΤΟΥ ΑΝΑΚΛΗΤΟΥ

26. Οποιοσδήποτε Αξιωματούχος της Συντεχνίας μπορεί να παυτεί από τη θέση του με τη συλλογή υπογραφών από το 50% συν ένα τακτοποιημένων μελών της Συντεχνίας.

ΑΡΘΡΟ 27: ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ

27. Τα κεφάλαια της Συντεχνίας μπορούν να διατίθενται για τους πιο κάτω σκοπούς:

27.1. Την παροχή ωφελημάτων στα Μέλη σύμφωνα με το Άρθρο 8.

27.2. Την πληρωμή αποζημιώσεων στους Αξιωματούχους της Συντεχνίας για έξοδα που έχουν καταβληθεί από αυτούς για τις ανάγκες της Συντεχνίας, νοουμένου ότι έχουν προσκομιστεί αποδείξεις.

27.3. Την εργοδότηση έμμισθου προσωπικού για τις ανάγκες της Συντεχνίας σύμφωνα με το

μισθολόγιο που εγκρίνει η Γενική Συνέλευση.

- 27.4. Την πληρωμή των διοικητικών εξόδων της Συντεχνίας.
- 27.5. Τη δικαστική αντιπροσώπευση, σε περίπτωση νομικής διαδικασίας, στην οποία είναι διάδικος η Συντεχνία ή οποιοδήποτε τακτοποιημένο μέλος της, όταν τέτοια νομική διαδικασία αναλαμβάνεται για σκοπούς εξασφάλισης ή προστασίας της Συντεχνίας ή οποιονδήποτε δικαιωμάτων που αφορούν τις σχέσεις οποιουδήποτε Μέλους ή/και της Συντεχνίας με την Κυβέρνηση.
- 27.6. Την αντιμετώπιση εργατικών διαφορών από τη Συντεχνία.
- 27.7. Την αποζημίωση τακτοποιημένων μελών για απώλεια που προκύπτει από εργατική διαφορά.
- 27.8. Την αγορά ανταλλαγή, εκποίηση ή ενοικίαση οποιασδήποτε ακίνητης περιουσίας, για τους σκοπούς της Συντεχνίας.
- 27.9. Νομική συμβουλή για σκοπούς εξασφάλισης ή προστασίας οποιωνδήποτε δικαιωμάτων της Συντεχνίας, ή οποιωνδήποτε δικαιωμάτων που απορρέουν από τις σχέσεις οποιουδήποτε τακτοποιημένου μέλους με την Κυβέρνηση, ή δικαιωμάτων οποιουδήποτε Μέλους ή των εξαρτωμένων του, που αναφύονται σε πολιτική αγωγή.
- 27.10. Συνεισφορές σε οργανώσεις, ή άλλα φιλανθρωπικά, κοινωνικά, εκπαιδευτικά ή πολιτιστικά ιδρύματα, εξαιρουμένων βέβαια των πολιτικών οργανώσεων
- 27.11. Την οργάνωση οποιασδήποτε θεατρικής παράστασης, συναυλίας, δεξίωσης, χορού, αθλητικής συνάντησης, εκδρομής, ή οποιασδήποτε άλλης φιλανθρωπικής και κοινωνικής εκδήλωσης.
- 27.12. Την πληρωμή τόκων για δάνεια που γίνονται σύμφωνα με το άρθρο 12.13 του Καταστατικού και άλλους νόμιμα επιβαλλόμενους φόρους.
- 27.13. Για οποιονδήποτε άλλο νόμιμο σκοπό που προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό.

ΑΡΘΡΟ 28: ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ

- 28.1. Όλα τα χρηματικά ποσά και άλλη περιουσία της Συντεχνίας θα είναι στο όνομα της Συντεχνίας για χρήση και όφελος των Μελών της και θα βρίσκονται κάτω από τον έλεγχο και την ευθύνη του ΔΣ. Οποιοδήποτε πλεόνασμα μπορεί να επενδύεται σε χρεόγραφα που εκδίδονται από την Κυπριακή Δημοκρατία ή να κατατίθεται σε οποιαδήποτε αδειούχα Τράπεζα στην Κύπρο ή Συνεργατικό Ίδρυμα σύμφωνα όμως με τις πρόνοιες της Περί Συντεχνιών Νομοθεσίας.
- 28.2. Αποφάσεις για επενδύσεις πέραν των 100.000 ευρώ πρέπει να τίθενται προς έγκριση στην Τακτική ή Έκτακτη ΓΣ και αφού ενημερωθούν όλα τα Μέλη της Συντεχνίας τουλάχιστον 7 μέρες πριν τη διεξαγωγή της ΓΣ.

ΑΡΘΡΟ 29: ΔΙΑΛΥΣΗ

29.1 `Η Συντεχνία διαλύεται όπως αναφέρεται πιο κάτω:

29.1.1 Αν τα Μέλη είναι λιγότερα από 20 ή

29.1.2 Με απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης ειδικά συγκαλούμενης για το σκοπό αυτό, που υποστηρίζεται από τα 2/3 του συνολικού αριθμού των τακτοποιημένων Μελών και νοουμένου ότι το υπόλοιπο 1/3 των τακτοποιημένων Μελών είναι λιγότεροι των 20.

29.2 Και στις δύο πιο πάνω περιπτώσεις η Γενική Συνέλευση διορίζει δύο (2) εκκαθαριστές εάν αυτό είναι αναγκαίο.

29.3 Αφού πληρωθούν όλες οι υποχρεώσεις της Συντεχνίας, το υπόλοιπο θα καταβάλλεται σε φιλανθρωπικά Ιδρύματα που αποφασίζει η τελευταία Γενική Συνέλευση.

29.4 Ο Γραμματέας και ο Πρόεδρος της Συντεχνίας θα αποστέλλει στον Έφορο Συντεχνιών γνωστοποίηση Διάλυσης σε δύο αντίγραφα, μέσα σε 14 μέρες από την διάλυση της Συντεχνίας.

ΑΡΘΡΟ 30: ΣΦΡΑΓΙΔΑ

30. Η Συντεχνία έχει σφραγίδα και μπορεί να έχει έμβλημα καθώς και λάβαρο για τα οποία αποφασίζει το ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 31: ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

31. Σε κάθε Μέλος διατίθεται το Καταστατικό σε ηλεκτρονική μορφή, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email

ΑΡΘΡΟ 32: ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

32. Για κάθε ζήτημα αμφίβολης ερμηνείας του Καταστατικού, θα αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από νομική συμβουλή εάν κριθεί αναγκαίο, νοουμένου ότι οποιαδήποτε απόφαση του δε θα είναι σε αντίθεση με τις πρόνοιες της περί Συντεχνιών Νομοθεσίας ή / και του Καταστατικού και θα μπορεί να εφεσιβληθεί στη Γενική Συνέλευση από επηρεαζόμενο Μέλος.

ΑΡΘΡΟ 33: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ

33. Η Συντεχνία δεσμεύεται με τις υπογραφές του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου και του Γραμματέα ή του Βοηθού Γραμματέα ή οποιουδήποτε άλλου Αξιωματούχου καθοριστεί από το ΔΣ, αλλά η μία εκ των δύο πρέπει να είναι του Προέδρου ή του Γραμματέα, εκτός εάν προνοείται διαφορετικά από το παρό Καταστατικό, τον Νόμο και τους σχετικούς Κανονισμούς. Για

οικονομικά θέματα η Συντεχνία δεσμεύεται με τις υπογραφές του Ταμία και του Προέδρου ή του Γραμματέα ή οποιουδήποτε άλλου Αξιωματούχου καθοριστεί από το ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 34: ΕΡΓΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΟΡΕΣ

- 34.1. Σε περίπτωση εργατικής διαφοράς μεταξύ της Συντεχνίας και της εργοδοτικής πλευράς, το ΔΣ θα εξαντλεί κάθε νόμιμο και λογικό μέσο για διευθέτηση τέτοιας διαφοράς.
- 34.2. Οποιαδήποτε εισήγηση για απεργία όλων των Μελών θα πρέπει να υποβάλλεται από το ΔΣ σε μυστική ψηφοφορία μεταξύ των Μελών για να ληφθεί απόφαση με πλειοψηφία των Μελών που έχουν προσέλθει στη ψηφοφορία.
- 34.3. Οποιαδήποτε εισήγηση για Απεργία Μελών ορισμένων κλάδων ή κλάδου θα πρέπει να τίθεται από το ΔΣ σε μυστική ψηφοφορία μεταξύ των Μελών των επηρεαζόμενων από την εργατική διαφορά για να ληφθεί απόφαση με πλειοψηφία των Μελών που έχουν προσέλθει στη ψηφοφορία.
- 34.4. Κάθε απεργία, πριν από τη διεξαγωγή της, απαιτεί την έγκριση του ΔΣ της Συντεχνίας.

ΑΡΘΡΟ 35: ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

- 35.1 Το ΔΣ μπορεί να καλέσει τα Μέλη σε οποιαδήποτε εκδήλωση εκτός ωρών εργασίας χωρίς τη διεξαγωγή ψηφοφορίας. Η συμμετοχή των Μελών δεν θα είναι υποχρεωτική.

ΑΡΘΡΟ 36: ΕΚΛΟΓΕΣ

- 36.1 Η εκλογή των Αξιωματούχων του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται κάθε 3 χρόνια όπως προνοείται από τον παρόν Καταστατικό.
- 36.2 Όσοι εκ των τακτοποιημένων μελών ενδιαφέρονται να υποβάλουν υποψηφιότητα για εκλογή τους ως Μέλη του ΔΣ θα πρέπει να αποστέλλουν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) την υποψηφιότητά τους στο Γραμματέα της Συντεχνίας στο προκαθορισμένο έντυπο υποβολής υποψηφιοτήτων, το αργότερο 7 ημέρες πριν την καθορισμένη ημερομηνία των Εκλογών. Κάθε υποψήφιος πρέπει να στηρίζεται από άλλα 2 Μέλη.
- 36.3 Ο Γραμματέας θα ετοιμάζει και αποστέλλει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) προς ενημέρωση τον κατάλογο των υποψηφιοτήτων, σε όλα τα Μέλη.
- 36.4 Για τις διαδικασίες των εκλογών συστήνεται Εφορευτική Επιτροπή και Επιτροπές Καλπών όπως προβλέπεται στο άρθρο 11. Οι Επιτροπές Καλπών θα αποτελούνται από τον Πρόεδρο κάλπης και ένα τουλάχιστον Βοηθό Κάλπης. Τα Μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και των Επιτροπών Καλπών δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι.
- 36.5 Θα υπάρχουν κάλπες ανά επαρχία όπου απαιτείται και σύμφωνα με τις δυνατότητες της Συντεχνίας.
- 36.6 Οι επαρχιακοί κατάλογοι των τακτοποιημένων μελών θα δίνονται στον Πρόεδρο της

Εφορευτικής Επιτροπής με ευθύνη του Γραμματέα 7 ημέρες πριν από την ημέρα των εκλογών. Πρέπει να είναι ενημερωμένοι και να έχουν ξεχωριστά τα τακτοποιημένα Μέλη που έχουν δικαίωμα εξάσκησης ψήφου για κάθε επαρχία όπου εφαρμόζεται.

- 36.7 Ο Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής, βάσει του σχετικού μητρώου των τακτοποιημένων μελών, δίδει σε κάθε Επιτροπή κάλπων τα ανάλογα ψηφοδέλτια που έχουν την σφραγίδα της Συντεχνίας. Το ψηφοδέλτιο θα έχει πέντε τμήματα για τους υποψήφιους για τη θέση του (α) Προέδρου, (β) του Αντιπροέδρου (γ) του Γραμματέα (δ) του Ταμία και (ε) τους υποψήφιους για τις υπόλοιπες θέσεις του ΔΣ. Δύναται οι υποψήφιοι για τα Τμήματα α,β,γ και δ, να διεκδικήσουν, σε περίπτωση μη εκλογής τους, μετά την καταμέτρηση της ψηφοφορίας και σύμφωνα με τον αριθμό ψήφων που θα πάρουν, θέση στο ΔΣ. Οι υποψήφιοι κατατάσσονται στο ψηφοδέλτιο με αλφαβητική σειρά σύμφωνα με το επίθετο τους.
- 36.8 Ο Πρόεδρος κάλπης θα είναι εφοδιασμένος με λίστα της επαρχίας που θα καλύπτει. Όλοι ανεξαρτήτως οι ψηφοφόροι για να δικαιούνται να εξασκήσουν το δικαίωμα ψήφου τους πρέπει να φέρουν μαζί τους δελτίο ταυτότητας ή διαβατήριό ή εκλογικό βιβλιάριο ή άδεια οδηγού. Στην κάλπη πρέπει να υπάρχουν ανά πάσα στιγμή 2 από τα άτομα της Επιτροπής Κάλπης παρόντα.
- 36.9 Για τις θέσεις των Μελών του ΔΣ, οι ψηφοφόροι έχουν δικαίωμα να επιλέξουν από ένα (1) μέχρι έντεκα (11) υποψήφιους. Η επιλογή περισσότερων από έντεκα ακυρώνει το ψηφοδέλτιο.
- 36.10 Για τους έντεκα (11) Αξιωματούχους και τέσσερις (4) επιλαχόντες η εκλογή γίνεται κατευθείαν από τα τακτοποιημένα μέλη της Συντεχνίας σύμφωνα με τις περισσότερες ψήφους. Σε περίπτωση ισοψηφίας η απόφασή λαμβάνεται με κλήρο. Το ενδεκαμελές ΔΣ θα ψηφίζει με μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Βοηθό Γραμματέα, Ταμία, Βοηθό Ταμία αφού πρώτα δηλώσουν ενδιαφέρον οι Αξιωματούχοι για τη σχετική θέση. Υποψηφιότητα για κάθε θέση έχουν όλοι οι εκλεγμένοι Αξιωματούχοι του ΔΣ με την προϋπόθεση ότι θα προτείνονται από 3 τουλάχιστον άλλους Αξιωματούχους του ΔΣ.
- 36.11 Εάν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής υποψηφιοτήτων οι υποψήφιοι είναι ίσοι με τον αριθμό των διεκδικούμενων θέσεων, τότε εκλέγονται χωρίς διεξαγωγή ψηφοφορίας.

ΑΡΘΡΟ 37: ΑΡΧΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΝΤΕΧΝΙΑΣ

37 Ανεξάρτητα από τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού:

- 37.1 Η Ιδρυτική Γενική Συνέλευση της Συντεχνίας θα διορίσει Ομάδα Μελών η οποία θα οργανωθεί και θα λειτουργεί ως το ΔΣ της Συντεχνίας μέχρι και τη διεξαγωγή της πρώτης εκλογικής διαδικασίας για ανάδειξη Μελών του ΔΣ.
- 37.2 Η πρώτη εκλογική διαδικασία για ανάδειξη Μελών του ΔΣ θα πρέπει να διεξαχθεί το αργότερο μέσα σε 12 μήνες από την εγγραφή της Συντεχνίας στον Έφορο Συντεχνιών.
- 37.3 Οι λεπτομέρειες της πρώτης εκλογικής διαδικασίας, όπως είναι ο χώρος και ο χρόνος

διεξαγωγής της, θα αποφασιστούν από το ΔΣ το αργότερο εντός ενός μήνα από την εγγραφή της Συντεχνίας στον Έφορο Συντεχνιών και τα Μέλη θα πρέπει να ενημερωθούν σχετικά για όλες τις λεπτομέρειες που αποφασίστηκαν εντός 30 ημερών από την ημερομηνία που θα διεξαχθεί η εκλογική διαδικασία.

- 37.4 Κατά την πρώτη εκλογική διαδικασία, οποιοδήποτε Μέλος της Συντεχνίας μπορεί να είναι υποψήφιος για θέση Αξιωματούχου στο ΔΣ
- 37.5 Δικαίωμα ψήφου κατά την πρώτη εκλογική διαδικασία έχουν όσα Μέλη είναι εγγεγραμμένα στο μητρώο Μελών μέχρι και 30 ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής της.
- 37.6 Σε σχέση θέματα που έχουν σχέση με εκλογές και ο τρόπος ρύθμισής τους για την πρώτη εκλογική διαδικασία δεν αναφέρεται πιο πάνω, θα εφαρμόζονται οι διατάξεις των υπόλοιπων Άρθρων του Καταστατικού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΕΝΤΥΠΟ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΜΕΛΟΥΣ

Όνοματεπώνυμο : _____

Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας : _____

Θέση Εργασίας: _____

Μισθοδοτική κλίμακα (για υπαλλήλους/εργοδοτούμενους/αυτοεργοδοτούμενους του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα) ή ακαθάριστος μηνιαίος μισθός (για τις υπόλοιπες περιπτώσεις):

Υπουργείο (ή Υπηρεσία ή Τμήμα) ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία (ή Γραφείο) ή Οργανισμός Δημοσίου Δικαίου ή Οργανισμός/Επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα:

Email Εργασίας: _____

Email Προσωπικό: _____

Τηλέφωνο Εργασίας: _____ Κινητό Τηλέφωνο: _____

Ημερομηνία (ή χρονολογία) Πρόσληψης :

Δηλώστε σε πια κατηγορία ανήκετε:

Μόνιμος Υπάλληλος _____

Εργοδοτούμενος/Υπάλληλος Αορίστου Χρόνου _____

Εργοδοτούμενος Ορισμένου Χρόνου _____

Ανάδοχος/αυτοεργοδοτούμενος/πάροχος υπηρεσιών _____

Ωρομίσθιος/Εργάτης Ορισμένου Χρόνου/Προσωρινός/Εκτακτος _____

Ωρομίσθιος/Εργάτης Τακτικός/Μόνιμος/Αορίστου Χρόνου/"Δωδεκάμηνος" _____

Άλλο : _____

Αν είστε Μόνιμος Υπάλληλος ή Εργοδοτούμενος Αορίστου Χρόνου, από τότε έχει επικυρωθεί ο διορισμός σας ή ισχύει η αναγνώρισή σας ως εργοδοτούμενος αορίστου χρόνου, αντίστοιχα;:

Μέλος Άλλης Συντεχνίας (ΝΑΙ/ΟΧΙ να δηλωθεί η συντεχνία): _____

Για την εγγραφή οποιουδήποτε προσώπου ως μέλους της Συντεχνίας, είναι αναγκαία η αποδοχή των προνοιών του Καταστατικού της Συντεχνίας. Συμφωνώ και αποδέχομαι τις πρόνοιες του Καταστατικού της Συντεχνίας (ΝΑΙ / ΟΧΙ να δηλωθεί) : _____

Ημερομηνία: _____

Υπογραφή: _____

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

ΟΙ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ:

- Με το ταχυδρομείο στα γραφεία μας είναι στη Λεωφόρο Αγλαντζιάς 57, 2108 Λευκωσία , ή
- Με το χέρι σε οποιοδήποτε Αξιωματούχο του ΔΣ ή ,
- Με το φάξ στον αριθμό 22521107ή,
- Με το email στο info@isotita.org.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ:

- Θα καταβάλλεται Συνδρομή πέντε (5) τις χιλίους επι του μηνιαίου μισθού. Σε κλάδους με ιδιαίζουσες ανάγκες το ποσό αυτό μπορεί να μεταβληθεί κατόπιν απόφασης του οικείου Κλαδικού Συμβουλίου και μετά από την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 39: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΙΔΡΥΣΗΣ, ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Η Συντεχνία ιδρύθηκε την **2^η ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2017** κατά την ιδρυτική συνέλευση των Μελών της, και έγινε εγγραφή της στις/...../.....σύμφωνα με τον περί Συντεχνιών Νόμο της Κυπριακής Δημοκρατίας.

Ονόματα και υπογραφές των Αιτούντων

Κυριάκος Κυριάκου

Νικόλας Παναγίδης

Χρίστος Ανδρέου

Αλέξανδρος Αλεξάνδρου

Χρίστος Χρίστου

Άκης Σαμούτης

Ελευθερία Σωφρονίου
